

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1043301003657 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.09.2024 № 300248607



СОГЛАСОВАН
И.о. Министра
Усиленной квалифицированной
электронной подписью
Министра имущественных и земельных
отношений Владимирской области

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

И.А. Лапин

Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

Министр
социальной защиты населения
Владимирской области

Л.Е. Кукушкина

Приказ от 28.11.2024 № 2316

Приказ от 09.09.2024 № 363

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Владимирской области «Киржачский комплексный центр
социального обслуживания населения»
(новая редакция)

г. Киржач
Владимирская область
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение) реорганизовано в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 14.07.2015 № 678 «О реорганизации государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Владимирской области «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения» и «Селивановский комплексный центр социального обслуживания населения» путем присоединения к нему государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Киржачский центр социальной помощи семье и детям».

К учреждению переходят права и обязанности государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Киржачский центр социальной помощи семье и детям».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУСО ВО «Киржачский КЦСОН».

1.3. Учреждение считается созданным а данные о юридическом лице считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, представляющей собой государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения, финансируемое за счет средств бюджета Владимирской области

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, печать с полным своим наименованием, бланки и штампы с наименованием Учреждения.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также Уставом Учреждения.

1.7. Место нахождения Учреждения: 601010, Владимирская область, город Киржач, улица Свобода, дом 49.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

2.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет Министерство социальной защиты населения Владимирской области (далее - Учредитель).

2.3. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее – Министерство)

2.4. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. В соответствии с целями и задачами Учреждения, установленными настоящим Уставом, оно вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. Правоспособность юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Право юридического лица осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам.

3.2. Учреждение создано в целях предоставления гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (получатели социальных услуг),

социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, а также в целях предоставления срочных социальных услуг и осуществления социального сопровождения.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются их получателям организацией социального обслуживания в определенное время суток.

3.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- предоставление следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- предоставление срочных социальных услуг;

- предоставление гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительных социальных услуг за плату;

- раннее выявление семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

- ведение территориального банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях;

- разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних, семей, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;

- содействие в организации обучения и профобучения несовершеннолетних;

- оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации;

- организация экстренной психологической помощи по телефону;

- проведение консультирования по социально-правовым вопросам;

- содействие в организации летнего отдыха и оздоровления детей;

- осуществление социального патронажа детей и их семей;

- проведение информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания семей и детей в учреждении;

- предоставление получателям социальных услуг, нуждающимся в социальном обслуживании, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в полустационарной форме социального обслуживания и форме социального обслуживания на дому;

- осуществление реабилитационных мероприятий на основании индивидуальных программ реабилитации ребенка-инвалида, разработанных специализированными педиатрическими бюро медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) и рекомендаций учреждений здравоохранения.

- оказание консультативной помощи семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья;

- проведение реабилитационных мероприятий на дому с детьми – инвалидами (в случае невозможности посещения ребенком отделения, по заявлению от родителей или законных представителей.)»

- внедрение новых форм и методов социального обслуживания семьи и детей;

- оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия;

«- организация работы по:

реализации стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов»;

реализации технологии «Персональный помощник»;

материально-бытовому обследованию условий проживания граждан (семей граждан);

реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

обеспечению инвалидов средствами, необходимыми им для социальной адаптации, не включенными в Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду;

обеспечению протезно-ортопедическими изделиями лиц, не имеющих группу инвалидности и постоянно проживающих на территории Владимирской области;

обеспечению наборами продуктов и предметами первой необходимости для социально неадаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется в амбулаторных условиях;

сопровождению социального контракта в рамках оказания гражданину государственной социальной помощи на основании социального контракта;

доставке лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения профилактических осмотров, в том числе скринингов.»

- внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы;

- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;

- проведение мониторинга качества и доступности социальных услуг.

Для достижения целей учреждение создает попечительский совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета и порядок принятия им решений устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, согласно Приложению к настоящему Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Министерства, и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, и если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Министерства и Учредителя этого имущества, и если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства.

4.4. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия Министерства и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.5 Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Министерства и Учредителя Учреждения.

Органам государственной власти Российской Федерации, федеральным государственным учреждениям, администрациям муниципальных образований Владимирской области, некоммерческим организациям и физическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством.

4.6. Учреждение вправе совершать крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного согласия Учредителя.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного Учреждением за счет выделенных ему из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.9. Учреждение вправе с согласия Министерства, Учредителя и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность от имени от имени собственника несет Учредитель.

4.11. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- «- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.»
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности Учреждения;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.12. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

4.13. Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Министерство и Учредитель, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.15. Министерство по согласованию с Учредителем, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.16. Министерство по согласованию с Учредителем, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.17. Финансовое обеспечение выполнения установленного Учреждению государственного задания осуществляется в виде предоставления субсидий из бюджета области.

4.18. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, расходов на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.19. Согласование реконструкции и капитального ремонта помещений Учреждения, закрепленных за ним на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем и заместителем Губернатора области, осуществляющим координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

4.20. За счет средств областного бюджета Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели в установленном порядке.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.2. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

5.3. Бухгалтерская и статистическая отчетность представляется в вышестоящие организации в установленном порядке.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Структура и штатное расписание утверждаются Учреждением самостоятельно и согласуются с Учредителем.

6.2. В структуру Учреждения включены следующие отделения:

- отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделение срочного социального обслуживания;
- отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- отделение реабилитации детей с ограниченными возможностями и ранней помощи»

6.3. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании положения об учреждении, утвержденного руководителем Учреждения, и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

6.4. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать иные структурные подразделения, отвечающие целям и задачам Учреждения.

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

7.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- принятие решения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование кандидатуры на должность заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения;
- установление Учреждению государственного задания на оказание государственных услуг, расчет и утверждение нормативных затрат, связанных с выполнением государственного задания;
- согласование плана финансово-хозяйственной деятельности, структуры и штатного расписания Учреждения;
- принятие решения о предоставлении Учреждению субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем. Трудовой договор с директором Учреждения заключается на неопределенный срок, определенный сторонами трудового договора.

7.4. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с действующим законодательством

7.5. Директор действует на основании Устава Учреждения, трудового договора и законодательства Российской Федерации.

7.6. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам также Министерству.

7.7. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.8. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности;

- разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции;

- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает лицевые счета Учреждения в органах Федерального казначейства;

- в пределах выделенных ассигнований самостоятельно составляет и утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, структуру и штатное расписание Учреждения и представляет их Учредителю для согласования;

- заключает и расторгает с работниками трудовые договоры (в отношении должностей заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения - после согласования кандидатур с Учредителем);

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- заключает договоры гражданско-правового характера для осуществления деятельности Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- заключает коллективный договор в предусмотренных законом случаях.

7.9. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, Владимирской области, а также за:

- не обеспечение Учреждения мягким, жестким инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование и списание;
- несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования;
- не осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;
- не соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

7.10. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Отношения работников и администрации Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.11. Руководитель Учреждения несет ответственность за сохранность и использование по назначению закрепленного за государственным учреждением имущества в порядке, установленном законодательством.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае реорганизации или ликвидации.

8.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

8.3. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) может быть осуществлена по решению Губернатора области на основании представления Учредителя по согласованию с Министерством, а также министерством финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидированного Учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по приказу Министерства на основании предложений Учредителя.

8.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ДОКУМЕНТОВ

9.1. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов (личные дела, приказы, личные карточки, ведомости и т.д.).

9.2. В случае реорганизации Учреждения документы передаются по описи организации-правопреемнику, а в случае ликвидации Учреждения – в архивные учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

10.2. Изменения положений Устава, регламентирующих статус имущества Учреждения, закрепленного за ним на праве оперативного управления, подлежат обязательному согласованию с Министерством.

10.3. Действие Устава временем не ограничено.

ПЕРЕЧЕНЬ

государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления

за государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Владимирской области "Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения"

(полное наименование бюджетного (автономного) учреждения)

по состоянию на 01 января 2024 г.

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождение) объекта	Первоначальная стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
I. Недвижимое имущество:					
1.	000001	Здание гаража	Владимирская область, г.Киржач ул.Гагарина д.34 стр.4/ нет	86119,24	21 530,74
2.	МУ0000000001	Здание МУ СРЦН инв.№ 3827, лит. А	Владимирская обл., г.Киржач, ул. Свобода, д.49	1707397,29	0,00
3.	МУ0333000314	Устройство ограждения из листового железа	Владимирская обл., г.Киржач, ул. Свобода, д.49	109000,00	0,00
4.	431	Устройство ограждения с воротами	Владимирская обл., г.Киржач, ул. Свобода, д.49	278336,37	205968,75
ИТОГО по разделу I:				2 180 852,90	227 499,49
II. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное за счет выделенных учителем средств:					
1.	МУ0333000315	Автомобиль PEUGEOT BOXER	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	1365000,00	0,00
2.	C00096	Транспортное средство для перевозки инвалидов Луидор 2250DA	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	1843888,88	0,00
3.	МУ0333000377	Комплект охранного оборудования	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	51650,00	0,00
4.	МУ0333000363	Интерактивная доска	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	63595,00	0,00
5.	МУ0333000401	Информационный терминал	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	50000,00	0,00
6.	МУ0000000354	Пожарная сигнализация	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	61923,00	0,00
7.	00000000000001	Сенсорная комната	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	192000,00	0,00
8.	C00301	Автомобиль ГАЗ-2752	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	1073500,00	383392,96
9.	C00329	Система газоснабжения здания (газопровод)	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	801303,00	343415,64
10.	C00316	Стоянка автомобильная	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	449092,02	254485,66
11.	2101360147	Многофункциональный интерактивный стенд-тренажер на тему "Атлас профессий"	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	183250,00	73299,88
12.	4101360012	Автомобиль LADA NIVA Travel	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	865305,67	556267,87
13.	4101340023	Моноблок iRU Office P2310H4, 23,8"	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	59900,00	0,00
14.	4101340024	Моноблок iRU Office P2310H4, 23,8"	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	59900,00	0,00
15.	4101340025	Моноблок iRU Office P2310H4, 23,8"	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	59900,00	0,00
16.	5101240001	Дидактическая настенная панель "Гармония"	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	110532,50	108690,29

№ п/п	Код инвентарного имущества	Наименование имущества	Место нахождения имущества	Дата приобретения	Средняя стоимость	Состояние на отчетную дату
18.	4101240009	Главный отопительный котёл "Преминум 40"	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	6.4800,00	0,00	
19.	5101340029	Моноблок HN-G700	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	57227,42	0,00	
20.	5101340030	Моноблок HN-G700	Владимирская область, г.Киржач, ул.Свобода ,д.49	57227,43	0,00	
ИТОГО по разделу II:				7 752 991,59	1 978 965,92	
III. Особо ценное движимое имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности:						
ИТОГО по разделу III:				0,00	0,00	
IV. Прочее имущество:				4 747 968,52	0,00	
V.				14 681 813,01	2 206 465,41	

ВЕРНО

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью

<< 16 >> (Шестнадцатый) листов

Главный специалист-эксперт отдела по делам пожилых
людей и инвалидов Министерства социальной защиты
населения Владимирской области



Л.В. Вершацкая

« 21 » ноября 2024 г.

