Утверждено

приказом директора ГБУСО ВО

«Киржачский комплексный центр

социального обслуживания населения»

№ 42/1 от «10» января 2018г.

**Положение**

**о деятельности добровольческого движения**

**«СЕРЕБРЯНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО» в**

**ГБУСО ВО «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения»**

1. **Общие положения**

1.1. Под волонтерской деятельностью понимается добровольная деятельность граждан по бескорыстному (безвозмездному) выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки общественно полезной направленности.

1.2. Добровольческое движение «Серебряные волонтеры» (далее - Движение) организуется на базе государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Центр) приказом директора Центра. «Серебряный волонтер» - это человек в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующий в деятельности, направленной на решение актуальных социальных, культурных, экономических и других проблем получателей социальных услуг Учреждения и применяющий собственные знания и умения для осуществления этой деятельности.

1.3. «Серебряное волонтерство» способствует:

- организации занятости людей пожилого возраста, повышению и продлению их социальной активности;

- стимулированию активного долголетия граждан пожилого возраста, их социальному интегрированию в жизнь общества.

- реализации знаний, умений, талантов, творческих и организаторских способностей граждан пожилого возраста;

- удовлетворению потребности в общении, образовании, самореализации;

- восстановлению утерянных социальных связей и приобретению новых, решению кризиса «социальной изоляции»;

- удовлетворению разнообразных культурно-познавательных интересов, появлению новых увлечений и занятий.

1.4. В своей деятельности Движение «Серебряное волонтерство» руководствуется федеральными, областными нормативными и правовыми актами, стандартом поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах Российской Федерации, Положением о добровольческом центре Владимирской области, настоящим Положением.

* 1. Волонтерское Движение осуществляется на основе следующих принципов:

- добровольность;

- безвозмездность;

- добросовестность;

- адресность;

- доступность;

- открытость;

- законность.

* 1. Движение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с организациями и учреждениями различных форм собственности (общественными организациями, НКО), частными лицами (далее – Участники добровольческого движения).
  2. Движение в Центре организуется приказом директора Центра.

1. **Цели и задачи Движения**

2.1. Целью Движения является создание условий для формирования единого пространства для развития, поддержки и продвижения добровольческих инициатив, объединение добровольческих ресурсов волонтерского движения, для привлечения гражданпожилого возраста к бескорыстному участию в социально-значимой деятельности на безвозмездной основе.

2.2. Задачи Движения:

- координация деятельности по созданию условий для вовлечения граждан пожилого возраста в социально полезную практику посредством участия в добровольческой деятельности;

- координация деятельности волонтеров в части повышения эффективности применения их труда;

- организация оказания волонтерами качественной помощи нуждающимся категориям граждан;

- организация взаимодействия волонтерских объединений с заинтересованными лицами, учреждениями и организациями;

- обеспечение благоприятных условий для участия граждан и организаций в добровольческой деятельности;

- организация подготовки (обучение) волонтеров по направлениям поддержки добровольческой деятельности;

- продвижение и популяризация ценностей добровольческого движения среди волонтеров;

- организация и проведение социально-значимых мероприятий с участием волонтеров;

- накопление и распространение опыта работы по волонтерским технологиям;

- создание условий для мотивации волонтеров к волонтерской деятельности.

1. **Основные направления деятельности Движения** 
   1. Движение включает в себя добровольное участие в деятельности учреждения, направленной на предоставление:

- социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых услуг гражданам (предоставление общего ухода за гражданами, выполнение процедур, связанных с организацией ухода за гражданами, оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий, проведение разъяснительной работы по ведению здорового образа жизни, социально-психологического консультирования, проведение спортивных соревнований и праздников, организация лекций, встреч и др.);

- социально-педагогических, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала (проведение тренингов, клубной, кружковой работы и других досуговых мероприятий, обучение принципам общего ухода, методам защиты в опасных ситуациях, оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности и др.)

1. **Организация деятельности Движения**

4.1. Организует и координирует работу Движения заместитель директора Учреждения.

4.2. Отношения между Центром и «серебряным волонтером» регулируются настоящим Положением, Соглашением и другими внутренними документами Центра.

4.3. Для того, чтобы стать «серебряным волонтером» кандидат должен заполнить анкету Добровольца (Приложение 1) и пройти собеседование.

Цель собеседования - личное знакомство с потенциальным добровольцем и его ознакомление со спецификой волонтерской деятельности. С кандидатом, успешно прошедшим собеседование, заключается Соглашение (Приложение 2).

4.4. Порядок организации работы Движения предусматривает два этапа: подготовка и сопровождение.

4.5. Подготовка включает:

- первичное мотивирование;

- обучение в соответствии с планируемой добровольческой деятельностью;

- согласование прав, обязанностей и полномочий;

- заключение соглашения о сотрудничестве.

4.6. Сопровождение работы предусматривает:

- реализацию «серебряными волонтерами» основных организационно-содержательных, добровольческих мероприятий.

- ведение учетно-отчетной документации о проведенных мероприятиях;

- ведение портфолио о деятельности Движения (фотографии о проведенных мероприятиях, презентации, буклеты, грамоты, дипломы, достижения, заметки, статьи, видеоролики, опубликованные в СМИ, отзывы о проведенных мероприятиях и др.)

- информирование населения о реализации мероприятий «серебряного волонтерства» в СМИ.

4.7. С целью обеспечения мотивации граждан пожилого возраста к волонтерской (добровольческой) деятельности предусматриваются следующие мероприятия:

- поощрение наиболее активных волонтеров с награждением дипломами и ценными призами;

- выявление и поощрение лидеров волонтёрского (добровольческого) отряда по итогам работы за год.

**5. Финансовая деятельность Движения**

5.1. Деятельность осуществляется на основе добровольности, безвозмездности, добросовестности и законности.

Приложение 1

АНКЕТА

«ХОЧУ СТАТЬ ВОЛОНТЕРОМ!»

Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваши интересы, увлечения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваши навыки, умения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Что из нижеперечисленного Вы хотели бы делать (подчеркнуть):

- участвовать в организации праздничных и культурно-досуговых мероприятий для пожилых граждан; для детей;

- участвовать в проведении мероприятий патриотической направленности для детей;

- участвовать в проведении мероприятий спортивной направленности для детей; для пожилых граждан;

- участвовать в проведении мероприятий для детей по пропаганде здорового образа жизни; для пожилых граждан;

- участвовать в проведении мероприятий экологической направленности для детей;

- участвовать в субботниках, проводимых учреждением на своей территории или в городе;

- оказывать услуги по уходу за тяжелобольными и маломобильными гражданами у них на дому;

- заниматься творческой деятельностью с детьми;

- другое, (укажите, что именно):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время / дни, когда Вы свободны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения анкеты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

Договор

на безвозмездное выполнение Добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах Благополучателя

г.Киржач «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО добровольца), именуемый в дальнейшем "Доброволец", паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,зарегистрирован по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения» в лице директора Блиновой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Благополучатель" с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Доброволец - физическое лицо, осуществляющее благотворительную или иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

1.2. Благополучатель - лицо, в чьих интересах осуществляет свою безвозмездную деятельность Доброволец.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Доброволец в целях осуществления благотворительной деятельности безвозмездно выполняет работы и (или) оказывает услуги в интересах Благополучателя.

2.1.1. Доброволец выполняет следующие работы и услуги:

- посещение ветеранов, детей войны, пожилых людей;

- подготовка и проведение миниконцертов и праздников для пожилых людей, семей с детьми оказавшихся в сложной жизненной ситуации;

- организация и участие в различных акциях;

- подготовка и участие в областных и районных мероприятиях;

- содействие патриотическому, духовно – нравственному воспитанию детей и молодёжи;

- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.2. Доброволец выполняет работы и (или) оказывает услуги по следующему адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Доброволец обязуется:

3.1.1. Качественно и в срок выполнять работы и (или) оказывать услуги, установленные настоящим Договором.

3.1.2. Бережно относиться к имуществу Благополучателя.

3.1.3. Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер.

3.1.4. В срок \_\_\_\_ дней уведомлять Благополучателя в случае невозможности оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в п. п. 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Договора.

3.2. Благополучатель обязуется:

3.2.1. Извещать Добровольца в срок \_\_\_\_ дней до момента начала оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в п. п. 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Договора.

3.2.2. Создать условия для безопасного и эффективного выполнения Добровольцем взятых на себя обязательств.

3.2.3. В необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Благополучателя.

3.2.4. По просьбе Добровольца давать ему характеристику или рекомендации с указанием количества отработанных часов и качества работы.

3.3. Доброволец вправе:

3.3.1. Принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации, но не в ущерб заявленной в настоящем Договоре деятельности.

3.3.2. Получить от Благополучателя письменный отзыв о своей деятельности.

3.4. Благополучатель вправе:

3.4.1. Получить от Добровольца необходимые для выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору документы, касающиеся его квалификации, если требуется, то сведения о состоянии здоровья и рекомендации других лиц.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

1. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Настоящий Договор будет считаться исполненным при выполнении Сторонами взаимных обязательств.

6.3. Настоящий Договор может быть прекращен или расторгнут по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным уведомлением другой Стороны за \_\_\_\_\_\_ дней.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Благополучатель Доброволец

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГБУСО ВО "Киржачский комплексный центр социального обслуживания населения"  Юридический адрес:  601010, Владимирская область,г. Киржач, ул.Свобода, д. 49  Тел.:8(49237) 2-59-31  e-mail: kirzhach\_kcson@uszn.avo.ru  ИНН 3316011565,  КПП 331601001  р/с 40601810000081000001, в банке Отделение Владимир г. Владимир,  БИК 041708001 |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  зарегистрирован по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Блинова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

[М.П.](consultantplus://offline/ref=10D50D37E752805D5C118917F8F8B52E66FE26A8CFC1291D1B6AD0FF5B3DFF67BEC09B174A378F07D6F)